

## **REGULAMIN Walnego Zgromadzenia Członków SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ w Łosicach**

### **PRZEPISY WSTĘPNE**

#### **§1**

1. Niniejszy Regulamin określa tryb oraz sposób obradowania i podejmowania uchwał przez Walne Zgromadzenie Członków.
2. W Walnym Zgromadzeniu Członków mają prawo brać udział z głosem decydującym wszyscy członkowie Spółdzielni.
3. Członek Spółdzielni może brać udział w Walnym Zgromadzeniu Członków osobiście albo przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności oraz złożone przed rozpoczęciem Walnego Zgromadzenia Członków i dołączone do protokołu. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu obrad Walnego Zgromadzenia Członków. Pełnomocnictwo uprawnia do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu Członków.
4. Członkowie Spółdzielni - osoby prawne mogą być reprezentowane na Walnym Zgromadzeniu Członków przez swoich pełnomocników, którzy nie mogą zastępować więcej niż jednego członka - osobę prawną.
5. Osoby o ograniczonej zdolności do czynności prawnych lub nie mający tej zdolności i osoby małoletnie mogą być reprezentowane na Walnym Zgromadzeniu Członków przez swoich przedstawicieli ustawowych.

#### **§2**

1. W Walnym Zgromadzeniu Członków mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej.
2. W posiedzeniach Walnego Zgromadzenia Członków mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zgłoszone przez Zarząd.

#### **§3**

1. Obrady Walnego Zgromadzenia Członków otwiera przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony przez niego członek Rady, który stwierdza jednocześnie prawidłowość zwołania Walnego Zgromadzenia

Członków, następnie zarządza wybór Prezydium Walnego Zgromadzenia Członków w składzie: przewodniczący, wiceprzewodniczący i sekretarz.

2. Członkowie Prezydium są wybierani w głosowaniu jawnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

3. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje każdemu uprawnionemu do głosowania, obecnemu na Walnym Zgromadzeniu Członków.

4. Kandydatem do Prezydium i Komisji wybieranych na Walnym Zgromadzeniu Członków nie może być osoba będąca w sporze sądowym ze Spółdzielnią.

#### §4

1. Po przeprowadzeniu wyborów prezydium, otwierający obrady przekazuje przewodniczenie obradom przewodniczącemu Walnego Zgromadzenia Członków.

2. Jeżeli prezydium inaczej nie postanowi, do zastępcy przewodniczącego należy czasowe wyręczenie przewodniczącego w przewodniczeniu obrad, prowadzenie listy zgłaszających się do głosu i komunikowanie się z komisjami. Do obowiązków sekretarza należy nadzór nad prowadzeniem listy obecności, prawidłowością prowadzenia zgromadzenia i protokołowanie obrad.

3. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Członków może zwrócić się do członka prezydium o wykonanie określonych czynności związanych z prowadzeniem obrad lub głosowaniem.

#### §5

1. Przewodniczący odczytuje porządek obrad podany w zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu Członków. Walne Zgromadzenie Członków zwykłą większością głosów może skreślić z porządku obrad określone sprawy lub zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.

2. Po ewentualnym skreśleniu lub zmianie kolejności spraw, porządek obrad zostaje poddany pod głosowanie. Przyjęcie porządku obrad następuje zwykłą większością głosów.

#### §6

1. Walne Zgromadzenie Członków wybiera komisje:

a) mandatowo - skrutacyjną w składzie 3 osób,

b) wyborczą w składzie 3 osób, o ile w porządku obrad WZC przewidziano wybory do Rady Nadzorczej,

c) wnioskową w składzie 3 osób.

2. Walne Zgromadzenie Członków może wybrać także inne komisje oraz określić zakres ich działalności i skład.

3. W skład komisji mogą wchodzić tylko członkowie Spółdzielni oraz przedstawiciele członków nie mających pełnej lub ograniczonej zdolności do czynności prawnych i pełnomocnicy członków osób fizycznych oraz osób prawnych.

4. Każda komisja wybiera ze swojego grona przewodniczącego i sekretarza. Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów. Członek komisji ma prawo zgłosić do protokołu odrębne zdanie z prawem uzasadnienia swego stanowiska wobec WZC.

## **§7**

1. Do zadań komisji mandatowo - skrutacyjnej należy:

a) Sprawdzenie czy Walne Zgromadzenie Członków zostało zwołane zgodnie z przepisami Prawa Spółdzielczego, Ustawą o Spółdzielniach Mieszkaniowych oraz statutem Spółdzielni,

b) Ustalenie ilości członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu Członków, sprawdzenie ważności pełnomocnictw złożonych przez osoby reprezentujące członków, osoby prawne oraz osoby fizyczne, jak również umocowań przedstawicieli ustawowych,

c) Obliczanie głosów oddanych w głosowaniach oraz wykonywanie innych czynności związanych z przeprowadzeniem głosowania.

2. Do zadań komisji wnioskowej należy:

a) przyjmowanie, rejestrowanie i segregowanie zgłaszanych wniosków,

b) przygotowywanie projektów uchwał w przypadku wniosków kwalifikujących się do przyjęcia i wniosków podlegających odrzuceniu.

3. Do zadań komisji wyborczej należy sporządzanie listy kandydatów i przygotowanie kart do głosowania.

4. Z dokonanych czynności komisje sporządzają protokoły, które przedstawiają wraz ze swoim sprawozdaniem Walnemu Zgromadzeniu Członków.

## **OBRADY**

### **§ 8**

1. Obrady toczą się zgodnie z kolejnością spraw ustaloną w porządku obrad.

2. Każdą sprawę wnoszoną pod obrady Walnego Zgromadzenia Członków referuje przedstawiciel organu, do którego kompetencji ona należy lub inna osoba upoważniona przez Zarząd Spółdzielni.
3. Po zreferowaniu sprawy, przewodniczący Walnego Zgromadzenia Członków otwiera dyskusję, w pierwszej kolejności udzielając głosu osobom zgłaszającym pytania.
4. Wystąpienie w dyskusji nie może trwać dłużej niż 5 minut. W uzasadnionych przypadkach, przewodniczący Walnego Zgromadzenia Członków może przedłużyć czas przemówienia do 8 minut. Jeżeli wystąpienie odbiega od tematu omawianej sprawy, przewodniczący przywołuje mówcę "Do rzeczy".
5. W razie przekroczenia dopuszczalnego czasu wystąpienia lub odbiegnięcia od tematu, przewodniczący Walnego Zgromadzenia Członków zwraca mówcy uwagę, a jeżeli okaże się to bezskuteczne - zabiera mówcy głos.

## § 9

1. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Członków udziela głosu w dyskusji w kolejności zgłoszeń, przewodniczący może odmówić udzielenia głosu osobie, która w tej samej sprawie zabierała już głos dwukrotnie.
2. Poza kolejnością przewodniczący Walnego Zgromadzenia Członków udziela głosu przewodniczącemu Rady Nadzorczej, członkom Zarządu, referentowi sprawy będącej przedmiotem dyskusji oraz przedstawicielom związku rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajowej Rady Spółdzielczej.
3. Poza kolejnością przewodniczący Walnego Zgromadzenia Członków udziela także głosu w sprawie formalnej.
4. Sprawę formalną uważa się wniosek o:
  - a) przerwę w obradach,
  - b) ograniczenie czasu przemówień,
  - c) zamknięcie listy mówców w danej sprawie,
  - d) zaniknięcie dyskusji w danej sprawie,
  - e) przerwanie obrad i przeprowadzenie głosowania o odroczenie ich dalszej części na inny termin,
  - f) przeprowadzenie głosowania co do wniosku w innych sprawach formalnych mogących mieć znaczenie dla przebiegu i wyniku obrad i głosowaniu, jak: sprawdzenie quorum, ponowne przeliczenie głosów itp.

5. W sprawie formalnej poza wnioskodawcą może zabierać głos tylko jeden uprawniony do głosowania uczestnik Walnego Zgromadzenia Członków popierający wniosek i jeden przeciwny wnioskowi.

6. Po zgłoszeniu wniosku w sprawie formalnej i wysłuchaniu, stosownie do ust. 5, głosów za i przeciw wnioskowi, przewodniczący Walnego Zgromadzenia Członków zarządza bezzwłocznie głosowanie w sprawie tego wniosku.

## § 10

1. Po zamknięciu dyskusji i wysłuchaniu wypowiedzi referenta, przewodniczący WZC poddaje pod głosowanie wnioski, przestrzegając zasady, aby wnioski najdalej idące były głosowane w pierwszej kolejności.

2. Przed przystąpieniem do głosowania, przewodniczący WZC podaje do wiadomości, jakie wnioski wpłynęły i ustala się kolejność głosowania. Poprawki do wniosku głównego głosuje się przed wnioskiem.

## § 11

1. Głosowanie jest jawne.

1) Głosowanie tajne zarządza przewodniczący Walnego Zgromadzenia Członków, jeżeli żąda tego co najmniej 1/3 obecnych na Walnym Zgromadzeniu Członków. Głosowanie tajne zarządza się również w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa oraz przy wyborach i odwołaniu członków Rady Nadzorczej.

2) Głosowanie w sprawie udzielenia Zarządowi absolutorium odbywa się oddzielnie w stosunku do każdego członka Zarządu i następuje po rozpatrzeniu sprawozdania Zarządu i sprawozdania Rady Nadzorczej.

3) Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, podanym do wiadomości członków w terminach i w sposób określony w statucie. Nie dotyczy to odwołania członka Zarządu w związku z nieudzieleniem mu absolutorium.

4) Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, chyba że ustawa wymaga większości kwalifikowanej.

2. Uchwały dotyczące:

a) uchwalenia i zmiany statutu,

b) połączenia się Spółdzielni,

c) odwołania członków Rady Nadzorczej,

d) zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,

wymagana jest większość 2/3 oddanych głosów.

3. W głosowaniu oblicza się ilość oddanych głosów za i przeciw oraz ilość wstrzymujących się od głosowania. Przy ustaleniu większości bierze się pod uwagę, czy za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub statucie większość ogólnej liczby członków uczestniczących (biorących udział w głosowaniu) w Walnym Zgromadzeniu Członków.
4. Wyniki głosowania ogłasza przewodniczący WZCz.
5. W przypadku poddania pod głosowanie kilku wniosków dotyczących tej samej sprawy, za przyjęty uważa się wniosek, który uzyskał największą ilość głosów.

## § 12

1. Kandydatów na członków Rady Nadzorczej Spółdzielni zgłaszają członkowie Spółdzielni do komisji wyborczej podając imię i nazwisko kandydata oraz imię i nazwisko osoby zgłaszającej.
2. Do zgłoszenia kandydata nieobecnego na Walnym Zgromadzeniu Członków należy dołączyć pisemną zgodę na kandydowanie.
3. Kandydaci obecni na Walnym Zgromadzeniu Członków na wezwanie przewodniczącego WZC powinni zaprezentować się zebraniem.
4. Komisja wyborcza przygotowuje listę kandydatów, którzy wyrazili zgodę na kandydowanie.

## § 13

1. Wybory do Rady Nadzorczej Spółdzielni przeprowadza się przy pomocy kart wyborczych, na których umieszczone są imiona i nazwiska kandydatów w kolejności ustalonej przez komisję wyborczą. Głosowanie odbywa się przez złożenie kart wyborczych do urny w obecności komisji skrutacyjnej.
2. Głosujący skreśla nazwiska kandydatów, na których nie głosuje.
3. Ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza komisja skrutacyjna, przewodniczący ogłasza wyniki głosowania.
4. Za osoby wybrane uważa się kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą ilość głosów, przy czym ilość wybranych osób nie może przekraczać liczby członków określonych w statucie.
5. Przy równej ilości głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie spośród kandydatów mających równą ilość głosów.

## § 14

Głosowanie w sprawie odwołania członka Rady przed upływem kadencji przeprowadza się w głosowaniu tajnym, większością 2/3 głosów, o ile w porządku obrad WZC podanym członkom Spółdzielni do wiadomości, był przewidziany taki punkt.

## **§ 15**

Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Prezydium Walnego Zgromadzenia Członków, zgodnie z przyjętymi ogólnie zasadami obradowania.

## **§ 16**

Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad, przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad Walnego Zgromadzenia Członków.

## **§ 17**

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia Członków sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący WZC i sekretarz WZC.
2. Protokół Walnego Zgromadzenia Członków powinien zawierać datę, porządek obrad, krótki przebieg dyskusji, oświadczenia złożone do protokołu, treść podjętych uchwał, podstawowe dane liczbowe odnośnie przyjętych bilansów i zatwierdzonych planów. Przy uchwałach należy podać liczbę oddanych głosów za uchwałą i przeciw niej oraz liczbę wstrzymujących się od głosowania. Lista obecności oraz pełnomocnictwa stanowią załącznik do protokołu.
3. Protokół i inne materiały dotyczące obrad i głosowania przechowywane są przez Zarząd Spółdzielni.
4. Przebieg obrad Walnego Zgromadzenia Członków może być utrwalony za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk i obraz, o czym biorący udział w Walnym Zgromadzeniu Członków powinni być uprzedzeni.

## **§ 18**

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków obowiązują wszystkich członków Spółdzielni oraz wszystkie jej organy .
2. Uchwała sprzeczna z postanowieniami statutu, dobrymi obyczajami, godząca w interesy Spółdzielni, albo mająca na celu pokrzywdzenie jej członka, może być zaskarżona do sądu. Każdy członek Spółdzielni lub Zarząd może wytoczyć powództwo o uchylenie uchwały .
3. Powództwo o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia Członków powinno być wniesione w terminie sześciu tygodni od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia Członków.

Jeśli zaś powództwo wnosi członek nieobecny na Walnym Zgromadzeniu Członków z powodu jego wadliwego zwołania – w ciągu sześciu tygodni od dnia powzięcia wiadomości przez tego członka o uchwale, nie później jednak niż przed upływem roku od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia Członków.

4. Prawo zaskarżenia uchwały w sprawie wykluczenia lub wykreślenia przysługuje wyłącznie członkowi, którego uchwała dotyczy.

Regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni Mieszkaniowej w Łosicach Uchwałą nr .....<sup>1</sup>.../WZC/2019 w dniu 27 czerwca 2019 r.

**Sekretarz WZC**



**Przewodniczący W Z C**

